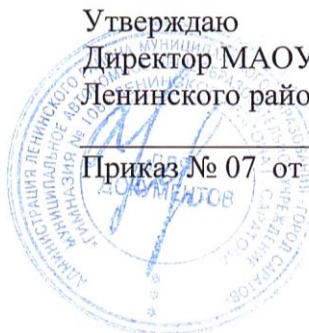


МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 108»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г.САРАТОВА

Согласовано
Педагогическим советом
МАОУ «Гимназия № 108»
Ленинского района г. Саратова
Протокол № 4 от 12.01.2021 года

Утверждаю
Директор МАОУ «Гимназия № 108»
Ленинского района г. Саратова
Куприянова Н.А.
Приказ № 07 от 12.01.2021 года



Согласовано
с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 3 от 11.01.2021 года

Согласовано
с учетом мнения Совета старшеклассников
Протокол № 5 от 11.01.2021 года

**Положение
об условном переводе обучающихся
МАОУ «Гимназия № 108»
Ленинского района г. Саратова**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления условного перевода учащихся, предусмотренного ст. 58 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс гимназистов на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

4. Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

II. Порядок условного перевода гимназистов

1. Условный перевод гимназистов в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом гимназии.

2. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу гимназистов в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода гимназистов, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.

3. В протоколе педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество ученика, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности (четверть, полугодие, учебный год). На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ.

4. Для работы с гимназистами, условно переведенными в следующий класс, приказом директора гимназии

- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность и которые организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний гимназистов и их индивидуальных особенностей;

- составляется расписание занятий, определяются сроки проведения итогового контроля;

- текущий учет знаний обучающихся ведется в отдельной тетради, где указывается Ф.И.О. обучающегося, число, тема занятий, оценка.

5. Родители (законные представители) условно переведенного гимназиста письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала.

6. Академическая задолженность условно переведенными обучающимся ликвидируется в установленные педагогическим советом сроки, но не ранее начала следующего учебного года.

7. Форма ликвидации академической задолженности выбирается гимназией самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы и др.

8. Условно переведенные зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора гимназии, их фамилии вносятся в списки электронного журнала текущего года.

III. Аттестация условно переведённых гимназистов

1. Гимназисты, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе гимназиста, на основании которого директором гимназии издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2. Гимназисты на ступенях начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- продолжают получать образование в иных формах.

3. Гимназисты на ступени среднего общего образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают получать образование в иных формах.

Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором гимназии издаётся приказ.

Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения. В электронный журнал текущего года вносится соответствующая запись.

IV. Оформление документов обучающихся переведенных условно

1. Запись об условном переводе и отметки по предметам за год вносятся в электронный журнал, дневник и личное дело гимназиста классным руководителем.

2. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того года, в который переведены условно.

3. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в электронный журнал – учителем-предметником, в личное дело – классным руководителем.

4. Приказ, изданный директором на основании решения педагогического совета по результатам промежуточного контроля об окончательном переводе гимназистов в следующий класс, находится в личном деле.